



## 令和6年度東京都高等学校総合体育大会第11回チアリーディング大会実施要項

1. 開催日 令和6年6月8日(土)
2. 開催会場 エスフォルタアリーナ八王子 〒193-0941 八王子市狭間町1453-1
3. 主催 東京都高等学校体育連盟 東京都教育委員会
4. 主管 東京都高等学校体育連盟チアリーディング専門部
5. 出場対象
  - \*東京都高等学校体育連盟チアリーディング専門部に加盟登録した学校の当該校長が出場を認めたチーム
  - \*東京都高等学校体育連盟に加盟している高等学校の全日制課程、定時制課程、通信制課程及び中等教育学校後期課程に在籍している生徒で、あらかじめ健康診断を受け、当該学校長が競技出場に支障の無いことを確認し、出場を承認した者。
  - \*年齢は、平成17年4月2日以降に生まれた者とする。ただし、同一学年での出場は1回限りとする。
  - \*部員不足等に伴う複数校による合同チームの大会参加を認める。
  - \*（公財）全国高等学校体育連盟の定める全国高校総体開催基準要項の参加資格に準ずる。
6. 競技方法 学校対抗戦
  - ①2層部門 (上限2チームまで)
  - ②3層部門 (上限3チームまで)
7. 競技規則 (公社)日本チアリーディング協会 自由演技競技規則を適用
  - ※一部高体連ルールを適用(人数および演技エリア等)
  - 2層部門 24名以下で編成されたチーム
  - 3層部門 16名以下で編成されたチーム
  - \*部員不足に伴う複数校の合同チームで大会出場を希望する場合、合同チームガイドラインを確認し、参加申し込み手続き前に専門部事務局に電話連絡を行うこと。
  - \*編成するチームの練習状況およびチームの方針に合わせて選手登録すること。
  - \*1名の選手が、複数のチームに重複して名簿登録することはできない。
8. 審査方法 (公社)日本チアリーディング協会審査方法を適用
  - \*ジャッジシートは公開しない
  - \*大会終了後にHPにて得点掲示あり
  - \*コメントシートを各チームへ配布(大会終了後に引率責任者へ配布)
9. 表彰
  - 2層部門 持ち回り優勝杯 上位5位まで賞状 優勝～3位メダル
  - 3層部門 持ち回り優勝杯 上位8位まで賞状 優勝～3位メダル
  - 専門部特別賞(新設) 部長及び副部長が選出した学校 賞状
  - \*学校対抗戦により上位チームではなく上位校へ表彰する
10. 出場申込 以下を期日までに行うこと
  - ①出場選手登録名簿の提出  
専門部HPよりファイルをダウンロードし、必要事項を入力後、下記アドレスに送信する。その際、フ

ファイルのタイトルに必ず学校名を入力して送信すること。 例) 女子聖学院24選手登録名簿  
また、印刷し公印を押印した紙媒体の名簿を専門部事務局に郵送する。

**4月26日(金) 〆切 郵送必着**

- \*名簿提出後に競技順番の抽選は本専門部で厳正に執り行う。
- \*〆切日までに選手・音楽担当者等が確定できない場合は、確定している部分のみを記載し、①の手続きを完了させること。
- \*原則として名簿提出後の部門変更はできない。
- \*未確定部分が確定した時点で、速やかに記載内容を訂正し①出場選手登録名簿を訂正したもの②出場選手登録変更願(専門部HPよりダウンロード)を専門部事務局に送信すること。
- \*選手変更の受付は6月1日(土)17:00までとする。

(例) 3層部門に16名で出場を希望しているが、部員が10名である。新入生を6名選手登録したい。  
→4月26日(金)までに10名でファイル入力・送信し、公印を押したものを郵送する。新入生が入部した時点で、出場選手登録名簿に6名加えた訂正版と出場選手登録変更願いを再送信する。

【チアリーディング専門部HP】<http://tokyokotairenceer.com/>

【アドレス】女子聖学院高等学校 松ノ井覚 matsunoi@joshiseigakuin.ed.jp

## ②大会参加費振り込み

1校15,000円を専門部に振り込む。(合同チームの場合も同様)

**4月26日(金) 〆切**

- \*大会参加費の返金はしない。
- \*振り込み手数料は各学校負担とする
- \*高体連加盟費と同時に振り込みも可
- \*領収書は大会当日に配布する

【チアリーディング専門部口座】

三菱UFJ銀行 駒込支店 普通 0184220

東京都高等学校体育連盟 チアリーディング専門部 常任理事 松ノ井覚

## ③プログラム原稿の提出

専門部HPよりファイルをダウンロードし、必要事項を入力後、下記アドレスに送信する。その際、ファイルのタイトルに必ず学校名を入力して送信すること。 例) 女子聖学院プログラム作成用シート

**4月26日(金) 〆切**

【専門部広報委員アドレス】東京都立国際高等学校 大倉由尚 kokusaihs.okura@gmail.com

## 11. その他

### ①当日使用音楽について

音源提出の必要はないが、以下について注意すること。

- \*音楽のジャンル、歌声の有無、使用曲数等、特に規制はないが、歌詞の内容等、チアリーディング競技に不適當な音楽を使用してはならない。
- \*新しいCDに使用音楽のみ録音し、予備を含めて大会当日持参すること。
- \*大きな音量で流した場合にも問題ないか、左右の音量レベル等に注意して編集すること。
- \*市販のCDプレイヤーで再生できるよう事前に確認しておくこと。
- \*時間超過の音源を大会で使用した場合、「時間規則違反」となる。(音楽プレイヤーの表示ではなく監察の計時で判断する)

### ②出場登録選手の追加・削除・変更について

\*6月1日(土)17:00以降の追加・削除・変更については、原則として認めない。ただし、専門部事務局へ必ず電話連絡し、専門部長がやむなしと認めた場合のみ許可するものとする。

\*チームが出場を辞退する場合、専門部事務局へ電話連絡の上、原則として大会開催日の7日前までに、その事情を文書で専門部事務局に提出すること。

#### ③サポーター申請について

\*大会でサポーターを使用する場合は、専門部HPからサポーター使用許可願いをダウンロードし、必要事項をチーム毎に記入の上、専門部事務局へFAXすること。大会開催日1週間前までに申請をすることが望ましい。

#### ④引率責任者(大会役員)・コーチ・音楽担当者について

\*引率責任者は、大会当日、チーム及び選手の管理責任を担う者をいい、当該校の職員または部活動指導員とする。また、大会役員として大会運営を依頼する。

\*音楽担当者は、大会当日、自チームの演技の音楽について責任を担う者をいう。選手受付時間に選手と一緒に入場すること。音楽担当者は、自チームの本番演技時に音楽の頭出しから全ての操作(再生/停止)を行う。事前に大会事務局に提出した音源を使用すること。音楽担当者の操作ミスはチーム側の過失となる。演技に影響を及ぼす、タイムオーバー等の減点対象とならないよう、十分に練習を行うこと。

\*コーチは、大会当日にチーム及び選手の技術指導を担う者をいい、必要のない場合は登録しなくてもよい。

\*複数チームが出場する場合の引率責任者・音楽担当者・コーチの重複を認める。

\*音楽担当者・コーチは、出場選手登録名簿に記載欄があるが、変更した場合でも専門部事務局に報告の必要はない。

#### ⑤安全対策について

\*参加する選手は、日頃より健康管理に十分留意すること。

\*競技中の事故・災害などの応急処置は危機管理マニュアルに沿って行う。

\*競技中以外の事故・災害などについては通常の教育活動に準ずる。

\*救急対応に関する対策を十分確立し、その責任者を決めておく。

\*引率責任者は選手の身体的・心理的準備状況を確認し、能力レベルを超えた演技の実施によるケガを防ぐ努力を怠らないこと。

\*学校または参加者個人において傷害保険に加入すること等も考慮すること。

\*出場登録選手・感染防止対策責任者・音楽担当者・コーチは、決められた選手受付時間に全員まとまって入場し、決められた解散時間に全員まとまって解散することを原則とする。

#### ⑥今後の予定

\*総会兼大会申し込み説明会 4月6日(土) 目白研心高等学校 15:00~

\*大会説明会 5月18日(土) ZOOM開催 15:00~

\*補助役員の募集

専門部HPより申込用紙をダウンロードし、必要事項を入力後、FAX送信する。4月26日(金)〆切

\*大会の観覧

無料 申し込みの必要なし 詳細は本専門部HPで告知する。

12. 問い合わせ 東京都高等学校体育連盟チアリーディング専門部 副部長 松ノ井 寛

〒114-8574 東京都北区中里3-12-2 女子聖学院高等学校

電話:03-3917-2277 FAX:03-3917-3680